

Innra mat leikskólans
Sólborgar
Skólaárið 2016-2017



HJALLASTEFNAN EHF

Innra mat leikskólans Sólborgar

1. EINKENNI LEIKSKÓLANS, STJÓRNUN OG REKSTUR.....	3
2. STEFNA OG MARKMIÐ.....	3
3. INNRA MAT LEIKSKÓLANS	4
3.1. UPPELDI OG MENNTUN	5
SKRÁNINGARBLAÐ F. HÓPATÍMA.	5
TALNINGABLAÐ FYRIR HÓPATÍMA.	5
SKRÁNINGAR FYRIR VAL.	6
SÉRKENNSLA/STUÐNINGUR.	6
3.2. LÍÐAN OG ÞROSKI BARNNA OG FORELDRASAMSTARF	6
GÁTLISTAR FYRIR FORELDRAVIÐTÖL.	6
FORELDRAKÖNNUN HJALLASTEFNUSKÓLA.	7
MYNDASAFN LEIKSKÓLANS Á HJALLAVEFNUM.	7
ÚTSKRIFTARBÓK (FERILMAPPA/PORTFOLIO).	7
ÓFORMLEGT MAT Á ÝMSUM ÞÁTTUM.	8
3.3. STARFSFÓLK OG STJÓRNUN	8
STARFSMANNAKÖNNUN.	9
ÁRSSKÝRSLA.....	9
YFIRFERÐ KANNANNA Á FUNDI STJÓRNENDATEYMIS HJALLASTEFNUNNAR.	9
YFIRFERÐ TALNINGARBLAÐS FYRIR HÓPATÍMA Á KJARNASTJÓRAFUNDUM.	10
MYNDASAFN LEIKSKÓLANS Á KARELLEN – RÝNI.	10
FORFÖLL, FJARVERA OG ÖNNUR REKSTRARLEG SKRÁNING.	10
3.4. ÞRÓUNARVERKEFNI	11
UMHVERFISVITUND.....	11
3.5. SKÓLANÁMSKRÁ LEIKSKÓLANS.....	11
3.6. AÐBÚNAÐUR OG EFTIRLIT OPINBERRA AÐILA	11
3.7. YTRI TENGLS	12
FYLIGIGÖGN:.....	13
HEIMILDIR OG ÍTAREFNI	13

1. Einkenni leikskólans, stjórnun og rekstur

Leikskólinn Sólborg er sex kjarna leikskóli og rúmar ca.118 nemendur á aldrinum átján mánaða til sex ára. Leikskólinn er staðsettur við Sólheimar 1, 3 og 5. og er opinn milli klukkan 7.45 og 16.30 alla virka daga. Leikskólinn er rekinn af Hjallastefnunni ehf. á grundvelli þjónustusamnings við Sandgerðisbæ og hefur svo verið frá árinu 2012. Stjórnandi og aðalábyrgðaraðili skólans er Hulda Björk Stefánsdóttir leikskólastjóri. Faglegur ráðgjafi og endanlegur ábyrgðaraðili er Hjallastefnan ehf. undir stjórn Þórdísi Jónu Sigurðardóttur framkvæmdastjóra og Margrétar Pálu Ólafsdóttur kennslustjóra.

2. Stefna og markmið

Leikskólinn Sólborg starfar eftir lögum um leikskóla og fylgir gildandi reglugerðum þar að lútandi. Hjallastefnan, og þar af leiðandi leikskólinn Sólborg, starfar eftir tvennum námskrármarkmiðum. Í fyrsta lagi starfa leikskólar Hjallastefnunnar eftir Aðalnámskrá leikskóla og uppfylla öll markmið hennar. Í öðru lagi starfa skólar Hjallastefnunnar eftir kynjanámskrá Hjallastefnunnar þar sem einstaklingsstyrking og félagsuppeldi stúlkna og drengja fara saman með markvissri þjálfun í samskiptum og jákvæðum viðhorfum kynjanna á milli. Starfslýsingar Hjallastefnunnar eru með þeim hætti að öll helstu markmið Aðalnámskrár eru fléttuð inn í leikskólastarfið og gefst starfsfólki og börnum tækifæri til þess að vinna með einstaka þætti ýmist í frjálsum leik barnanna, í gegnum val eða með markvissari hætti í hópatímum.

Hjallastefnan hefur vakið alþjóðaathygli fyrir þróunar- og nýbreytnistarf í jafnréttismálum og hefur verið leiðandi í umræðu um kynjaskipt skólastarf hér á landi. Hjallastefnan er heildstæð hugmyndafræði með útfærðum starfslýsingum sem taka til allra þátta leikskólastarfsins. Hugmyndafræði Hjallastefnunnar er lýst í eftirfarandi ritum: *Æfingin skapar meistarann - Leikskóli fyrir stelpur og stráka, Námskrá Hjallastefnunnar, Gengi Hjallabarna í grunnskóla*, öllum eftir Margréti Pálu Ólafsdóttur höfund Hjallastefnunnar.

3. Innra mat leikskólans

Samkvæmt 18. grein laga um leikskóla nr. 90/2008 ber öllum leikskólum að meta kerfisbundið árangur og gæði skólastarfsins með virkri þátttöku starfsmanna, foreldra og barna eftir því sem við á. Upplýsingar um innra mat sitt ber leikskólanum að birta opinberlega.

Markmið innra mats er samkvæmt lögnum að veita upplýsingar um skólastarfið til viðeigandi hagsmunaaðila, tryggja að starfsemi skólans sé í samræmi við ákvæði laga og reglugerða um skólastarf, auka gæði starfsins og stuðla að umbótum og tryggja rétt barna til þeirrar þjónustu sem þau eiga rétt á.

Leikskólastjóri er ábyrgur fyrir framkvæmd innra mats og fylgir eftir úrbótum sem byggðar eru á niðurstöðum þess.

Samkvæmt skilgreiningu Steinunnar Helgu Lárusdóttur (*Mat á skólastarfi, handbók fyrir skóla, 2002*) er mat „ferli sem felur í sér kerfisbundna söfnun upplýsinga sem notaðar eru til að meta gæði þeirrar þjónustu sem veitt er.“

Munurinn á innra mati (sjálfmati) og ytra mati skv. leiðbeiningum Bjarkar Ólafsdóttur til Sambands Íslenskra Sveitarfélaga (*Innra mat leikskóla, 2011*), hefur með stöðu matsaðila að gera, þ.e. séu matsaðilar starfsmenn leikskólans er um innra mat að ræða en komi matsaðili utanfrá er um ytra mat að ræða. Þarna hefur Hjallastefnan sérstöðu og þverar í raun þessa skilgreiningu þar sem eftirlit frá Hjallastefnunni ehf. með starfi leikskóla sinna má í raun flokka sem bæði innra og ytra mat.

Leikskólinn Sólborg tekur þátt í reglubundnu mati, líkt og aðrir skólar Hjallastefnunnar, en stendur einnig fyrir mati á þeim þáttum sem tilheyra einungis Sólborg og marka skólanum sérstöðu.

Sjálfsmat leikskólans Sólborgar fer fram með formlegum, kerfisbundnum og reglulegum hætti, markvisst er unnið úr niðurstöðum og þær skjalfestar og nýttar til úrbóta auk þess sem leikskólinn birtir þær niðurstöður sem við á.

Í bók sinni *Mat á skólastarfi*, bendir Sigurlína Davíðsdóttir (2008) á að sjálfsmat skólastofnana geti bæði verið með formlegum og óformlegum hætti og óformlega matið sé það sem algengast er að stofnanir og einstaklingar noti til þess að bæta eða breyta störfum sínum frá degi til dags. Í leikskólanum Sólborg fer fram mikið óformlegt sjálfsmat sem kemur til viðbótar því formlega og kerfisbundna mati sem áður er nefnt.

3.1. Uppeldi og menntun

Samkvæmt námskrá Hjallastefnunnar er dagskipulag leikskólans í föstum skorðum og skiptist leikskólatími barnanna jafnt milli kennslu og frjáls leiks barnanna. Því er óþarfi fyrir leikskólann Sólborg að standa fyrir úttektum á skiptingu skólatímans í leik, kennslu og daglegar venjur þar sem sú skipting liggur fyrir samkvæmt námskrá sem ætíð er fylgt nákvæmlega eftir. Einnig eru gæði leikefnis fyrirliggjandi samkvæmt námskrá Hjallastefnunnar þar sem nákvæmlega er tiltekið hvaða leikefni skuli vera í boði og hvernig það skuli vera frágengið. Lýsingu á leikefni Hjallastefnunnar má sjá í *Starfslýsingum Hjallastefnunnar*.

Matstæki:

Skráningarblað f. hópatíma.

Með skráningarblaði fyrir hópatíma er skráð daglega eða vikulega hvað fer fram í hverjum hópatíma og er skráningarblaðið til sýnis fyrir foreldra í fataklefa. Það er á ábyrgð hvers hópstjóra að skrá á skráningarblaðið. (Sjá meðfylgjandi sýnishorn).

Talningablað fyrir hópatíma.

Með talningablaði fyrir hópatíma er hægt að sjá hversu stór hluti hópatímanna (kennslunnar) hefur farið í einstaka námsþætti og verkefni. Þannig er auðvelt að fylgjast með áherslum í uppeldisstarfinu. Talið er reglulega út úr hópatímaskráningunni ýmist í hverjum mánuði eða annan hvern mánuð. (Sjá meðfylgjandi sýnishorn).

Skráningar fyrir val.

Í hverjum valtíma er val barnanna skráð inn rafrænt í valfundakerfi í spjaldtölvu frá Skólakerfi.is. Það er á ábyrgð þess kennara sem stýrir valfundi að sjá til þess að valskráningin fari fram. Mánaðarlega er hægt að senda á foreldra lykilorð úr valfundakerfinu þannig þau geti skoðað hvað barnið er að velja. Hópstjórar bera ábyrgð á því að valtalning og úrvinnsla fari fram.

Sérkennsla/stuðningur.

Eftirlit og framkvæmd sérkennslu í leikskólanum Sólborg er á ábyrgð Sandgerðisbæjar en sálfræðingur Hjallastefnunnar hefur haft eftirlit með henni fyrir hönd Hjallastefnunnar þegar þurfa þykir. Þórdís Marteinsdóttir Þroskaþjálfari og sérkennslustjóri sér um þá vinnu sem kemur að sérkennslu. Leikskólinn vinnur eftir öllum venjulegum verkferlum varðandi sérkennslubörn með gerð einstaklingsnámskráa o.s.f.v. og fer þar eftir vinnulagi sveitarfélagsins svo og Hjallastefnunnar. (Sjá meðfylgjandi sýnishorn af einstaklingsnámskrá). Leikskólinn er samstarfi með Bryndísi Guðmundsdóttur talmeinafræðing og Sigurð Þ. Þorsteinsson sálfræðingur. Þau eru verktakar við leikskólann. Greiningar- og ráðgjafastöð ríkisins kemur með ráðgjöf til leikskólans þegar þess er þörf.

3.2. Líðan og þroski barna og foreldrasamstarf

Fyrsta meginregla Hjallastefnunnar fjallar um að mæta hverju barni eins og það er. Þessi einfalda regla er höfð í heiðri hvað varðar samskipti og þjónustu við börn og foreldra. Það er markviss stefna leikskólans að breyta starfi sínu ef þarfir eins einasta barn krefjast þess.

Matstæki:

Gátlistar fyrir foreldraviðtöl.

Á hvorri önn skólaársins fyllir hver kennari út gátlista yfir þroska og almenna færni umsjónarbarna sinna. Með þessu móti er fylgst reglulega með þroska og framförum hvers

barns og gefst þá tækifæri til þess að vinna með veikleika ef þeir eru fyrir hendi. Gátlistinn er sýndur og hver þáttur yfirfarinn með foreldrum í formlegu foreldraviðtali sem fram fer einu sinni á önn. Það er ábyrgð skólastjóra að hafa umsjón með útfyllingu gátlista og eftirfylgd þeirra. (Sjá meðfylgjandi sýnishorn).

Foreldrakönnun Hjallastefnuskóla.

Á hvorri önn fer fram formleg tölfræðileg könnun á ánægju foreldra með fjölmarga þætti skólastarfsins svo og mat þeirra á líðan og ánægju barna sinna og samskipti við starfsfólk. Könnunin hefur á undanförunum árum verið rafræn og farið fram á fjölskyldusíðu en niðurstöður eru órekjanlegar til einstakra foreldra. Það er á ábyrgð Hjallastefnunnar ehf. að þessi könnun fari fram. Niðurstöður foreldrakönnunar eru síðan birtar foreldrum á fjölskyldusíðu Hjallavefsins auk þess sem ítarlega er farið yfir niðurstöður á starfsmannafundi svo og á teymisfundi stjórnenda Hjallastefnuleikskóla þar sem styrkleikar eru metnir og úrbætur fundnar á því sem þörf er á. Nánar má lesa um tilhögun foreldrasamstarfs í ársskýrslum skólans. (Sjá meðfylgjandi niðurstöður könnunar vor 2017).

Myndasafn leikskólans á Hjallavefnum.

Í hverri viku setja kennarar hvers kjarna inn tugi og upp í hundruð mynda úr leikskólastarfinu, bæði úr hópatímum svo og af frjálsum leik barnanna. Foreldrar hafa aðgang að þessum myndum inn á Karellen.is sem er nýtt kerfi hjá Hjallastefnunni og gefst þeim þar dýrmæt innsýn í viðfangsefni barna sinna yfir daginn svo og tækifæri til þess að meta líðan þeirra og samskipti í leikskólanum. Einnig er hægt að ná sér í Karellen sem smáforrit í síma og því hægt að skoða myndir þar líka.

Útskriftarbók (ferilmappa/portfolio).

„Leikskólabókin mín“ kallast ferilmappa leikskólabarnanna í Sólborg en í hana eru bæði færð verkefni sem barnið vinnur í tiltekinni lotu í Hjallastefnunámskránni á hverju skólaári og eru því dýrmætt tæki í mati á þroska barnanna, en einnig eru sett í ferilmöppuna önnur verkefni svo og sérstök myndlistarverkefni og myndir og lýsingar á

öðru sem kennurum þykir hafa varðveislugildi. Umsjón ferilmöppu er á ábyrgð umsjónarkennara barnsins.

Óformlegt mat á ýmsum þáttum.

Óformlegt símat á frammistöðu sinni í foreldrasamskiptum og uppeldisstarfi hefur löngum verið eitt helsta stolt Hjallastefnuleikskóla. Í leikskólum Hjallastefnunnar hefur ætíð verið lögð mikil áhersla á að kennari sé til staðar í fataklefa þegar börn koma og fara og hefur sá starfsmaður það hlutverk að flytja skilaboð um ýmsa þætti sem lúta að velferð barnsins milli skóla og foreldra svo og að „taka púlsinn“ á viðhorfi foreldra til skólans og líðan barnanna. Á hverjum föstudegi fer svo tölvupóstur til allra foreldra leikskólabarnanna frá kjarnanum þar sem taldir eru upp helstu viðburðir vikunnar. Foreldrar eru hvattir til þess að svara þessum tölvupósti og koma með ábendingar eða vangaveltur beint til kennara kjarnans. Þessi reglulega beinu samskipti eru sá vettvangur sem nýtist leikskólanum best til þess að laga starf sitt að þörfum barna og foreldra og bregðast hratt við umkvörtunum eða tilmælum.

3.3. Starfsfólk og stjórnun

Önnur meginregla Hjallastefnunnar leggur út frá því „að jákvæðni, gleði og kærleiki ráði alltaf ferðinni milli starfsfólks og gagnvart börnum og foreldrum.“ Þessi meginregla er í raun starfsmannastefna leikskólans svo og jafnréttisáætlun hans.

Í leikskólanum Sólborg starfa á vorönn 2017 tuttugu og sjö starfsmenn í 25,8 stöðugildum utan ræstingar en skólinn er með heimild fyrir 27 stg. Fagmenntaðir starfsmenn fylla 14,72 stg. sem er hækkun um 4,37 stg. á milli ára. Ófagmenntaðir eru 10,67 stg. en af þessum eru 5,47 stg. í Leikskólaliðanámi, fimm starfsmenn útskrifast jólin 2017 og tveir starfsmenn vorið 2018. Konur í starfi eru 26 en 1 karlmaður.

Matstæki:

Starfsmannakönnun.

Á hverri önn er lögð könnun fyrir alla starfsmenn Hjallastefnuskóla þar sem spurt er um afstöðu þeirra, líðan og mat á einstökum þáttum starfs síns og starfssemi leikskólans s.s. endurmenntun starfsfólks, samskipti á vinnustaðnum, starfsanda í leikskólanum, líðan starfsfólks, samstarf, verkaskiptingu, stjórnun leikskólans svo og mat á eigin starfi. Könnunin hefur verið rafræn undanfarin ár og eru svörin órekjanlega til einstakra starfsmanna. Hjallastefnan ehf. er ábyrg fyrir því að þessi könnun fari fram. Niðurstöður starfsmannakönnunarinnar eru birtar starfsfólki á ásamt því að farið er yfir niðurstöður á starfsmannafundi svo og á teymisfundi stjórnenda Hjallastefnuleikskóla þar sem styrkleikar eru metnir og úrbætur fundnar á því sem þörf er á. Í maí 2017 kom Hulda Dóra Styrmisdóttir vinnusálfræðingur og kennari í klínískri vinnusálfræði í Háskóla Reykjavíkur á starfsmannafund og var með úrvinnslu niðurstaðna úr starfsmannakönnuninni. Starfsmenn fengu þá tækifæri til að tjá sig og unnin voru verkefni.

Ársskýrsla.

Árlega er gerð ársskýrsla fyrir síðastliðið skólaár og er gerð hennar á ábyrgð leikskólastjóra. Í ársskýrslu koma fram allir helstu þættir leikskólastarfsins eins og þeir voru framkvæmdir það starfsár sem skýrslan fjallar um auk útleggingar á því hvernig leikskólinn uppfyllir markmið Aðalnámskrár leikskóla. Ársskýrslan er opinbert gagn og er afhent rekstraraðila (Hjallastefnunni ehf.) svo og Sandgerðisbæ.

Yfirferð kannanna á fundi stjórnendateymis Hjallastefnunnar.

Sjálfsrýni stjórnenda leikskólans á frammistöðu sinni fer fram einu sinni á önn í kjölfar foreldra- og starfsmannakannanna í teymi skólastjórna Hjallastefnunnar. Þar gefst mikilvæg sýn á þá þætti starfsins sem krefjast úrbóta en einnig á þá styrkleika sem skólinn býr yfir. Í kjölfar þessara kannana týna stjórnendur til svör, skýringar og úrbótaáætlanir yfir þá þætti sem betur mega fara og er þetta birt ásamt niðurstöðum

kannanna á viðeigandi stöðum á vef skólans. Framkvæmdastjóri Hjallastefnunnar ehf. ber ábyrgð á því að þetta endurmat fari fram. Niðurstöður kannanna í viðhengi í lokin.

Yfirferð talningarblaðs fyrir hópatíma á kjarnastjórafundum.

Að meðaltali eru kjarnastjórafundir tvisvar sinnum í mánuði þar sem kjarnastjórar hvers kjarna fær tækifæri til þess að endurmeta störf sín og ræða málefni kjarnans. Á þessum fundum er einnig farið í gegnum talningu á hópatímaskráningu, yfirferð talningar er á Ábyrgð kjarnastjóra sem er síðan yfirfarið á kjarnastjórafundum með leikskólastjóra. áherslur í uppeldisstarfinu yfirfarnar og gætt að því að kennslustarfið uppfylli markmið Aðalnámskrár leikskóla svo og markmið Hjallastefnunnar. Þetta er mikilvægt tækifæri til sjálfsrýni kennara á eigið starf og er notað til úrbóta á áherslum ef þörf krefur. Skólastjóri stýrir og ber ábyrgð á kjarnafundum og endurmati á hópastarfi kennara. Á leikskólanum Sólborg voru settir kjarnastjórar á alla kjarna í lok skólaárs 2015.

Myndasafn leikskólans á Karellen – rýni.

Kennarar hafa sitt eigið aðgengi að myndunum í myndasafni Karellen. Kjarnastjórar hvers kjarna merkja myndirnar á netinu og setja útskýringar á því sem fram fer ef þörf er á. Þarna gefst kennurum gott tækifæri til íhugunar og skoðunar á eigin starfi og myndi þessi skoðun teljast til óformlegs mats á eigin starfi.

Forföll, fjarvera og önnur rekstrarleg skráning.

Hjallastefnan ehf. notar rekstrartölvukerfið Net-Stjórnandann til vinnslu launa, vistgjalda og annarrar skráningar og útreikninga á rekstri leikskólans. Fjarvistarskráningar starfsfólks fara fram í gegn um Net-Stjórnandann og er hægt að skoða fjarvistir einstakra starfsmanna á tilteknum tímabilum svo og fá upplýsingar til útreiknings á fjarvistarhlutfalli. Sólborg er í samvinnu við Vinnuvernd þar sem tilkynna þarf öll veikindi, hvort sem um ræðir starfsmanns eða börn þeirra. Gera á viðveru samning við starfsfólk í samstarfi með Vinnuvernd.

3.4. Þróunarverkefni

Leikskólinn hefur frá hausti 2012 tekið þátt í þróunarverkefninu Framtíðarsýn Reykjanesbæjar, en því er stýrt af Fræðsluskrifstofu Reykjanesbæjar. Verkefnið miðar að því að leikskólinn vinni markvisst að læsi og stærðfærði og sé í nánú samstarfi við grunnskóla sveitafélagsins. Verkefnastjórar Sólborgar í þessu verkefni eru Gyða Björk Jóhannsdóttir leikskólakennari og Þórdís Marteinsdóttir Þroskaþjálfari og sérkennslustjóri. Á hverju hausti hittast leikskólarnir og fara yfir niðurstöður Hljóm-2 málþroskaskimunarprófsins.

Umhverfisvitund

Inn á öllum kjörnum er búið að setja flokkunarkassa þannig að börn geti tekið þátt í flokkun. Leikskólinn horfir til umhverfisvitundar. Á hverjum kjarna er einn verkefnastjóri. Kjarnar skipta því á milli sín að fara yfir allt efni sem hefur safnast saman í flokkunar tunnur.

3.5. Skólanámskrá leikskólans

Skólanámskrá leikskólans er endurskoðuð á tveggja til þriggja ára fresti og eru þá ýmis atriði hennar mótuð í takti við þróun skólastarfsins. Að þróun námskrárinnar koma ýmsir hagsmunaaðilar skólans: starfsfólk, stjórnendur, foreldrar og börnin sjálf.

Að auki þá fer fram miðlæg endurskoðun á einstökum hlutum námskrárinnar á vegum Hjallastefnunnar ehf. og snýst sú endurskoðun þá um þá þætti er lúta að heildarnámskrá Hjallastefnunnar eða Aðalnámskrár leikskóla.

3.6. Aðbúnaður og eftirlit opinberra aðila

Ytra mat með starfi leikskólans er í reglubundnum farvegi. Heilbrigðiseftirlit, eldvarnaeftirlit svo og eftirlit með slysavörnum barna fer fram með reglulegum hætti og eftir opinberum reglum þar um. Slys eru skráð á þar til gerð slysaskráningareyðublöð sem eru tiltæk fyrir heilbrigðiseftirlit. Leikskólinn starfar eftir öryggisreglum og heldur

reglulegar brunaæfingar. Útísvæði leikskólans er rekstrarskoðað nokkrum sinnum á ári af rekstraraðila og aðalskoðað einu sinni á ári af faggildum aðila. (Sá rekstrarhandbók útísvæðis). Útísvæði skólans fór í gegnum aðalskoðun BSI þann 18.05.2015.

Leikskólinn er þrífinn að kvöldi hvers vinnudags en þáttur kennara í daglegu hreinlæti er skráður í starfslýsingum og salernisþríf ásamt því að sótthreinsa hurðarhúna og aðra algenga snertifleti fer fram nokkrum sinnum á dag.

Allur matur er eldaður í skólanum. Vikulegir matseðlar eru settir inn á heimasíðu leikskólans. Að auki eru matseðlar reglulega yfirfarnir með aðstoð næringarfræðings Vinnuverndar og þeir notaðir til endurmats á hollustu og næringargildi skólamatsins.

3.7. Ytri tengsl

Um ytri tengsl er fjallað í ársskýrslum skólans en mestu tengslin eru við aðra leik- og grunnskóla í rekstri Hjallastefnunnar ehf. Einnig eru tengsl milli Sólborgar og annarra sjálfstætt rekinna skóla í gegn um Samtök sjálfstæðra skóla sem hafa standa fyrir samstarfsvettvangi af ýmsu tagi. Sólborg heldur öllum eðlilegum tengslum við atvinnu- og menningarlíf sveitarfélagsins, heilsugæslu, umferðarráð og barnaverndaryfirvöld eftir þörfum. Mikið og gott samstarf er við Grunnskóla Sandgerðisbæjar, en elstu börn leikskólans fara í skólaheimsóknir tvisvar sinnum í mánuði, í tvo tíma í senn, til að taka þátt í skólastarfinu. Sex ára nemendur grunnskólans koma þá í heimsókn í leikskólann á meðan.

Fylgigögn:

Skráningarblað fyrir hópatíma

Talningarblað fyrir hópatíma

Gátlisti fyrir foreldraviðtöl

Einstaklingsnámskrá

Kannanir

Heimildir og ítarefni:

Aðalnámskrá leikskóla (Menntamálaráðuneytið, 2011).

Hjalli.is (2012): www.hjalli.is

Lýðheilsustöð (2012) www.manneldi.is

Margrét Pála Ólafsdóttir (1992). *Æfingin skapar meistarann. Leikskóli fyrir stelpur og stráka*. Reykjavík: Mál og menning.

Margrét Pála Ólafsdóttir (2012). *Starfslýsingar Hjallastefnunnar*. Reykjavík: Hjallastefnan ehf.

Margrét Pála Ólafsdóttir (2000). *Gengi Hjallabarna í grunnskóla. Hefur kynjaskipt leikskólastarf áhrif á færní, líðan og viðhorf stúlkna og drengja þegar í grunnskóla er komið?* Óbirt M.Ed ritgerð: Kennaraháskóli Íslands.

Menntamálaráðuneytið (1997). *Sjálfsmat skóla*. Reykjavík: Menntamálaráðuneytið.

Sigurlína Davíðsdóttir (2008). *Mat á skólastarfi. Handbók um matsfræði*. Reykjavík: Hólar.

Björk Ólafsdóttir (2011). *Inna mat leikskóla*. Samband íslenskra sveitarfélaga.